

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PANELU CZŁONKOWSKIEGO NA STRONIE INTERNETOWEJ PRACOWNICZEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „KOLEJARZ” W LUBLINIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Przez użyte w niniejszym Regulaminie wyrażenia należy rozumieć:

1. Strona internetowa - strona internetowa Pracowniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” www.kolejarz.lublin.pl.
2. Panel członkowski - część strony internetowej Spółdzielni zawierająca dokumenty dostępne wyłącznie dla członków Pracowniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w opcji po zalogowaniu.
3. Wnioskodawca - osoba składająca wniosek o przyznanie dostępu do panelu członkowskiego.
4. Użytkownik – członek spółdzielni uprawniony do korzystania z panelu członkowskiego, który otrzymał login i hasło startowe.
5. Hasło - niepowtarzalny dla każdego użytkownika zestaw znaków umożliwiający dostęp do panelu członkowskiego.
6. Login - nazwa użytkownika, za pomocą której jest on rozpoznawany przez panel. Loginem jest numer członkowski użytkownika.
7. Spółdzielnia - Pracownicza Spółdzielnia Mieszkaniowa „Kolejarz” w Lublinie (PSM”Kolejarz”).

§ 2

1. Niniejszy regulamin obowiązuje członków Spółdzielni, którzy wyrażają wolę otrzymania dostępu do panelu członkowskiego na stronie internetowej www.kolejarz.lublin.pl dostępnego w opcji po zalogowaniu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

II. ZASADY KORZYSTANIA Z PANELU DOSTĘPNEGO PO ZALOGOWANIU DLA CZŁONKÓW SPÓŁDZIELNI

§ 3

Z panelu korzystać mogą wyłącznie Użytkownicy, którzy zapoznali się z Regulaminem i podpisali pisemne zobowiązanie do jego przestrzegania oraz otrzymali od Spółdzielni hasło i login umożliwiające korzystanie z panelu.

§ 4

1. Dostęp do panelu odbywa się przy pomocy nadanego przez Spółdzielnię hasła i loginu.
2. Członek spółdzielni składa wniosek o uzyskanie dostępu do panelu w Spółdzielni. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego regulaminu
3. W wyjątkowych przypadkach wniosek o dostęp do panelu członkowskiego może być złożony listownie lub drogą elektroniczną.
4. Weryfikacja wnioskodawcy, w przypadku, o którym mowa w ustępie powyższym, odbywa się telefonicznie poprzez zadanie dwóch pytań na podstawie akt członkowskich wnioskodawcy prowadzonych przez Spółdzielnię.
5. Za dokonanie weryfikacji odpowiedzialny jest pracownik na stanowisku ds. członkowsko-mieszkaniowych. Notatkę o przeprowadzonej weryfikacji, wraz z datą i podpisem pracownik umieszcza na wniosku o dostęp do panelu.
6. Po weryfikacji członkostwa w Spółdzielni login i hasło startowe mogą być przesłane Użytkownikowi za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) na adres e-mail podany we wniosku o uzyskanie dostępu do panelu w terminie do 14 dni roboczych.
7. Po pierwszym zalogowaniu wymagana jest zmiana hasła startowego na własne
8. Każdy Użytkownik może w danym okresie posiadać tylko jeden login i hasło.
9. Zabronione jest korzystanie z panelu w celu uzyskania informacji poprzez łamanie zabezpieczeń systemu lub inne bezprawne działania w tym zakresie.

10. Wszelkie nieprawidłowości w działaniu panelu należy zgłaszać na adres e-mail: psm@kolejarz.lublin.pl

§ 5

1. Użytkownik nie może w żadnej formie udostępniać osobom trzecim przydzielonego hasła.
2. W razie zagubienia, kradzieży lub utraty w innych okolicznościach hasła do panelu należy niezwłocznie wygenerować nowe hasło do panelu używając przycisku „Zapomniałeś hasła? kliknij tutaj” lub zgłosić utratę hasła osobiście w Spółdzielni w celu zablokowania starych i wygenerowania nowych danych do logowania.
3. Jeżeli Użytkownik zmieni adres poczty elektronicznej (e-mail), zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Spółdzielnię w celu dokonania odpowiedniej zmiany w dostępie do panelu.
4. Za ewentualne szkody powstałe w wyniku utraty przez Użytkownika loginu lub hasła na skutek zdarzeń opisanych w ust. 1 i 2 Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności.

§ 6

1. Wszelkie informacje dostępne przy użyciu panelu mają charakter poufny. Użytkownikowi nie wolno ich w jakiegokolwiek formie udostępniać osobom trzecim, ani ich w żaden sposób upubliczniać.
2. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania ze Strony w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych i praw własności intelektualnej osób trzecich.
3. Zabronione są jakiegokolwiek działania naruszające prawa autorskie do strony www.kolejarz.lublin.pl, w szczególności ingerencja i wykorzystanie kodu źródłowego, kopiowanie oraz jej rozpowszechnianie w całości lub części.
4. Zabronione jest również jakiegokolwiek wykorzystywanie danych znajdujących się w panelu, którymi dana osoba nie ma prawa dysponować lub weszła w ich posiadanie w sposób nieuprawniony.
5. Osoby naruszające postanowienia ust. 1, 2, 3 podlegają odpowiedzialności cywilnej lub karnej na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 7

Dodatkowe informacje na temat funkcjonowania strony internetowej, w tym informację na temat cookies Użytkownik może uzyskać poprzez zapoznanie się z Polityką prywatności opublikowaną w serwisie.

§ 8

Użytkownik przyjmuje do wiadomości, że zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych za pośrednictwem strony internetowej www.kolejarz.lublin.pl, tj. imienia i nazwiska, adresu e-mail użytkownika /loginu i hasła użytkownika oraz wszelkich innych danych systemowych, o których mowa w Polityce prywatności opublikowanej w serwisie (zakładka Klauzula informacyjna RODO), jest Pracownicza Spółdzielnia Mieszkaniowa „Kolejarz” z siedzibą w Lublinie, adres: ul. Nadbystrzycka 11 nr tel. 81-538-30-20, e-mail: psm@kolejarz.lublin.pl.
- 2) z Inspektorem Ochrony Danych w Spółdzielni można się skontaktować telefonicznie, pod numerem tel. 81-538-30-27, oraz za pomocą poczty e-mail: ns@kolejarz.lublin.pl,
- 3) dane przetwarzane są w celu wykonywania działalności statutowej i ustawowej, na podstawie prawnej art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w zw. z art. 8¹ ust. 3 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych z dnia 15 grudnia 2000 r.,
- 4) dane osobowe będą przekazywane odbiorcom danych osobowych, którzy wskażą podstawę prawną i interes prawny m. in.:
 - a) podmiotom świadczącym na rzecz Spółdzielni usługi na podstawie zawartych umów i umów o powierzenie danych, tj.: obsłudze strony www, dostawcy Internetu,

- administratorowi systemów informatycznych, lustratorowi Spółdzielni,
- b) innym osobom fizycznym, prawnym lub podmiotom, które wskażą podstawę prawną i interes prawny, w tym firmom świadczącym usługi prawne,
 - c) organom publicznym z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego.
- 5) dane osobowe będą przechowywane do czasu skasowania konta w serwisie, skasowania strony internetowej, ewentualnie do czasu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
 - 6) użytkownik ma prawo do żądania od Administratora dostępu do własnych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych,
 - 7) użytkownik ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
 - 8) podanie danych osobowych przez użytkowników strony internetowej jest wymogiem ustawowym wynikającym m. in. z art. 3 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych z dnia 15 grudnia 2000 r.,
 - 9) podanie danych osobowych przez użytkowników panelu członkowskiego na stronie internetowej PSM „Kolejarz” w Lublinie w zakresie imienia, nazwiska adresu zamieszkania oraz podpisu jest wymogiem wynikającym z przepisu ustawy tj. art. 3 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych z dnia 15 grudnia 2000r. Podanie pozostałych danych osobowych przez użytkownika w toku nadawania uprawnień do korzystania z panelu członkowskiego nie jest obowiązkowe, jednakże ich brak może mieć wpływ na załatwienie sprawy przez PSM „Kolejarz”,
 - 10) dane użytkownika będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ale nie będzie to prowadziło do podejmowania decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowania.

§ 9

- 1. Wszelkie prawa własności intelektualnej w tym w szczególności prawa autorskie oraz prawa do znaków towarowych przysługujące w odniesieniu do wszelkich tekstów, ilustracji, dźwięków, oprogramowania i innych materiałów zawartych na niniejszej stronie internetowej stanowią własność Spółdzielni lub objęte są zezwoleniem na ich wykorzystanie udzielonym przez odpowiedniego właściciela.
- 2. Bez przedniej pisemnej zgody Spółdzielni użytkownik strony nie może:
 - a) wykorzystywać niniejszej strony internetowej lub oznaczeń zawartych w jej treści w celach komercyjnych;
 - b) włączać jej do treści innych opracowań (takich jak np. dokumenty papierowe, blogi lub strony internetowe osób trzecich).
- 3. Wykorzystanie przez kogokolwiek bez pisemnej zgody Spółdzielni, któregokolwiek z elementów składających się na treść oraz zawartość strony internetowej stanowi naruszenie praw autorskich przysługujących Spółdzielni i skutkuje odpowiedzialnością prawną.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§10

Wszyscy użytkownicy mają obowiązek przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu.

§11

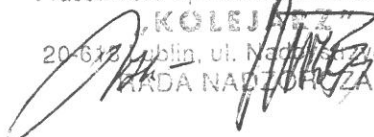
Treść Regulaminu jest dostępna dla wszystkich użytkowników do wglądu w siedzibie Spółdzielni oraz na stronie internetowej www.kolejarz.lublin.pl

§12

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01-12-2021 r.

Pracowniczka Spółdzielni Mieszkaniowa

PSM „KOLEJARZ”
20-612 Lublin, ul. Nadwiślańska 11
KARDA NADZIORCZA



Radca Prawny
M. Dobrzańska
Lb - 1203

Madalena Dobrzańska

Załącznik do Regulaminu korzystania z panelu członkowskiego na stronie internetowej Pracowniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” przyjętego Uchwałą Rady Nadzorczej nr/2021 z dnia 25-11-2021 r.

Lublin, dnia

Zarząd Pracowniczej Spółdzielni
Mieszkaniowej „Kolejarz”
ul. Nadbystrzycka 11
20-618 Lublin

.....
(Imię i Nazwisko Wnioskodawcy)

ul.

.....
(Adres Wnioskodawcy)

.....
(telefon Wnioskodawcy)

.....
(e-mail Wnioskodawcy)

WNIOSEK O WYDANIE LOGINU I HASŁA

1. Składam wniosek o wydanie loginu i hasła do:

- internetowego panelu dla członków PSM „Kolejarz” w Lublinie dostępnego na stronie www.kolejarz.lublin.pl w opcji po zalogowaniu*,
- kolejnego hasła startowego do panelu członkowskiego z powodu*,

2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z *Regulaminem korzystania z panelu członkowskiego na stronie internetowej Pracowniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz”* i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
(Data)

.....
(Podpis Wnioskodawcy)

Oświadczam, że w dniu otrzymałem/am login i hasło do panelu członkowskiego.

.....
Data i podpis

* wybrać odpowiednią opcję przez jej zaznaczenie

ADNOTACJE:

W dniu dokonałem/am weryfikacji użytkownika na podstawie akt członkowskich.

.....
(podpis pracownika Działu Członkowsko-Mieszkaniowego)