

SPRAWOZDANIE

Z DZIAŁALNOŚCI RADY OSIEDLA IM. L. KRUCZKOWSKIEGO PSM „KOLEJARZ” W LUBLINIE W ROKU 2021 Z UWZGLĘDNIENIEM INFORMACJI Z DZIAŁALNOŚCI RADY W I KWARTALE 2022 r.

W okresie sprawozdawczym Rada Osiedla pracowała w składzie :

Przewodnicząca – Ewa Mateuszuk (do listopada 2021 r.)

Wiceprzewodniczący – Marian Czubak

Sekretarz – Elżbieta Wiśniewska

Członkowie:

Mieczysław Szczęsny

Kamil Głazewski

Witold Gospodarek

Krzysztof Janczykowski

Jerzy Persona

Marzena Mirosław

Barbara Marzec

Czesław Dyś

Małgorzata Wiśniewska

Małgorzata Borowiec

Marek Domań

Lucjan Mysiak

Renata Janowska

Hanna Burdon (do września 2021 r.)

Leszek Stacharski

W okresie sprawozdawczym Rada Osiedla odbyła 5 posiedzeń, w tym 4 o charakterze zdalnym.

Wykaz najważniejszych spraw (poza bieżącymi) będących tematem posiedzeń zdalnych.

W dniu 08.06.2021 r. odbyło się posiedzenie zdalne w sprawie przyjęcia „Sprawozdania Rady Osiedla z działalności za okres czerwiec 2020 – czerwiec 2021”.

W dniu 10.09.2021 r. odbyło się posiedzenie zdalne w sprawie podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia „Sprawozdania z realizacji zadań gospodarczych Spółdzielni za I półrocze 2021 r. na osiedlu im. L. Kruczkowskiego”.

W dniu 26.10.2021 r. odbyło się posiedzenie zdalne w sprawie:

- podjęcia uchwały w sprawie określenia ilości planowanych posiedzeń Rady Osiedla w 2022 r. na max. 6 posiedzeń,
- podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Projektu struktury organizacyjnej Osiedla im. L. Kruczkowskiego”,
- podjęcie uchwały w kwestii „Projektu Zarządu w sprawie założeń do planu gospodarczego Spółdzielni na 2022 r.”.

W dniu 22.11.2021 r. odbyło się posiedzenie zdalne w sprawie:

- przyjęcia „projektu planu kosztów Osiedla im. L. Kruczkowskiego na 2022 rok”.
- przyjęcia „projektu planu remontów w Osiedlu im. L. Kruczkowskiego na 2022 rok”.

Głosowanie odbywało się na załączanych kartach głosowań, na których należało oddać głos na poszczególne punkty porządku obrad, składając własnoręczny podpis w ramce (głosuję za, przeciw lub wstrzymuję się).

Z poszczególnych posiedzeń zostały sporządzone protokoły, które są do wglądu w dokumentacji Rady Osiedla.

W przypadku spraw pilnych zwoływano Prezydium Rady, a z członkami Rady kontaktowano się telefonicznie.

Dnia 29.03.2022 r. odbyło się posiedzenie stacjonarne Rady Osiedla z udziałem 15 członków RO i Kierownika Administracji Osiedla.

Głównym tematem posiedzenia było przyjęcie „Sprawozdania z realizacji zadań gospodarczych Spółdzielni za rok 2021 w Osiedlu im. L. Kruczkowskiego wraz z wnioskami” przedstawionymi przez Zarząd PSM „KOLEJARZ” w Lublinie Radzie Osiedla w celu wyrażenia opinii.

W związku ze śmiercią Przewodniczącej Rady Osiedla Pani Ewy Mateuszuk V-ce Przewodniczący Rady Pan Marian Czubak zgłosił pytanie do Zarządu Spółdzielni o wyjaśnienie poparte opinią prawną, czy w takiej sytuacji kierowanie Radą przejmuje jej zastępca, czy konieczny jest wybór nowego przewodniczącego.

Korespondencja dotycząca sprawy w załączeniu do protokołu posiedzenia.

Po zapoznaniu Radnych z opinią prawną i dyskusji ze względu na to, że opinia nie wskazuje terminu w jakim powinny odbyć się wybory, w głosowaniu Rada Osiedla postanowiła:

- a) Nie dokonywać wyboru Przewodniczącego Rady,
- b) Nie uzupełniać składu osobowego Rady,
- c) Kierowanie Radą Osiedla powierzyć obecnemu V-ce Przewodniczącemu Rady do czasu nowych wyborów .

Działały cztery komisje stosownie do zakresu działania Rady Osiedla określonym w statucie Spółdzielni.

Komisje zajmowały się sprawami wniesionymi przez Zarząd, Radę Osiedla i mieszkańców Osiedla Kruczkowskiego w zgłoszeniach ustnych lub pisemnych.

Komisja Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi.

Przewodniczący – Mieczysław Szczęsny

Wiceprzewodniczący – Kamil Głazewski

Członkowie:

Witold Gospodarek

Krzysztof Janczykowski

Jerzy Persona

Głównymi zadaniami członków Komisji GZM były sprawy związane z realizacją planu remontowego w roku kalendarzowym 2021 poprzez:

- czynny udział w dyskusji przy wyborze Wykonawcy,
- na etapie wykonywanych prac przez ekipy – nadzór i zgłaszanie uwag do Administracji,
- odbiory prac budowlanych przez wyznaczone osoby.

Komisja opiniowała podjęcie konkretnych decyzji mających na celu przyspieszenie realizacji planów dotyczących szlabanów wokół nieruchomości VI i parkingu przy ul. Róży Wiatrów.

Komisja zajmowała się sprawą wniosków mieszkańców osiedla odnośnie konieczności wykonania remontu dalszej części drogi garażowej.

Komisja GZM spotykała się również w sprawie zaopiniowania nowego planu remontowego na rok 2022 oraz wyboru wykonawcy robót.

Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniego funkcjonowania i bezawaryjnej pracy monitoringu osiedlowego członkowie GZM wspólnie z kierownictwem Administracji i Prezesem PSM, „Kolejarz” rozważyli konieczność unowocześnienia urządzeń obsługujących infrastrukturę nadzorującą, oraz dokonali wyboru nowego administratora obsługi monitoringu osiedlowego.

Komisja Ładu i Porządku

Przewodnicząca – Marzena Mirosław

Wiceprzewodnicząca – Barbara Marzec

Członkowie:

Czesław Dyś

Komisja zajmowała się głównie rozpatrywaniem wpływających do Rady Osiedla skarg mieszkańców na uciążliwe sąsiedztwo.

Komisja jak również Rada Osiedla nie posiada możliwości sprawczych w tych kwestiach. Informowaliśmy zainteresowanych, że w razie braku porozumienia zgłaszać takie przypadki do Policji i Straży Miejskiej.

Komisja Handlu i Usług

Przewodniczący – Leszek Stacharski

Wiceprzewodnicząca – Małgorzata Borowiec

Członkowie:

Marek Domań

Lucjan Mysiak

Zakres działalności Komisji to:

- uczestnictwo w organizowanych przez Zarząd Spółdzielni przetargach dotyczących wynajmu lokali użytkowych na terenie osiedla,
- opiniowanie korespondencji dotyczącej zmiany stawek czynszowych lokali użytkowych,

Rada Osiedla na wniosek Komisji Handlu i Usług z dnia 19.01.2022 r. zwróciła się pismem z dnia 19.01.2022 do Zarządu Spółdzielni „Kolejarz” o niepodwyższanie w roku 2022 opłat za wynajem lokali wynikających ze stopnia inflacji jak dotychczas było stosowane.

Zarząd Spółdzielni w piśmie do Rady Osiedla z dnia 28.01.2022 r. poinformował, że przychylił się do wniosku Rady Osiedla i wyraził zgodę na zawieszenie indeksowania stawek opłat za wynajem lokali użytkowych w osiedlu w 2022 r.

Sprawa wynajmu lokalu przy ul. Herberta 14 (lokal po barze firmy „Piecyk”).

W odpowiedzi na pismo Zarządu PSM „Kolejarz” z dnia 15.02.2022 r. w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zmiany użytkownika lokalu o pow. 76,34 m² przy ul. Herberta 14 Rada Osiedla na wniosek Komisji Handlu i Usług proponuje przychylić się do zawarcia umowy z firmą Bar Piecyk „Bis” na wynajem w/w lokalu na działalność gastronomiczną. Umowa taka została przez Zarząd zawarta.

Komisja Rewizyjna

Przewodnicząca – Renata Janowska

Członkini – Małgorzata Wiśniewska

Komisja zajmowała się kontrolą realizacji zadań Rady Osiedla i ich zgodnością z przepisami wewnętrznymi i ogólnymi.

W posiedzeniach Rady Osiedla w zależności od poruszanych tematów udział brali:

- członkowie Zarządu PSM „Kolejarz”,
- Kierownik osiedla im. L. Kruczkowskiego,
- zastępca Kierownika osiedla im. L. Kruczkowskiego.

Sprawy rozpatrywane na posiedzeniach Rady Osiedla to:

- poprawa bezpieczeństwa mieszkańców osiedla poprzez zainstalowanie we wszystkich mieszkaniach czujników czadu,
- modernizacja placów zabaw dla dzieci, konieczność dezynfekcji zainstalowanych urządzeń,
- zakup i włączenie do eksploatacji myjki wysokociśnieniowej do sprzątania i dezynfekcji wind, poręczy schodów, zsyków. Wszystko zgodnie z wymaganiami BHP,
- upoważnienie Zarządu Spółdzielni do podjęcia kroków w celu lobbowania na rzecz budowy drogi łączącej ulice: Smoluchowskiego z Zemborzycką,
- modernizacja monitoringu osiedlowego,
- wykonanie remontu drogi garażowej od ul. Błękitnej do pętli przy ul. Smoluchowskiego. Zakres i rodzaj prac został wykonany w uzgodnieniu z Komisją GZM, natomiast finansowanie prac remontowych odbyło się ze środków Spółdzielni oraz z wykorzystaniem środków z funduszu remontowego użytkowników garaży .
- analiza zadłużeń czynszowych mieszkańców osiedla,
- analiza zadłużeń wynajmujących lokale użytkowe,
- dbałość o porządek i estetyczny wygląd ogólny terenu osiedla (kontrola nasadzeń nowych drzew),
- zlokalizowanie pojemników na elektrośmieci,
- kwestia utworzenia na stronie internetowej Spółdzielni „zakładek” dla każdego osiedla,
- kontrola zaawansowania prac przy organizacji filii Dzielnicowego Domu Kultury „Bronowice”,
- częściowo zrealizowanie remontu ulicy Herberta,
- zostało zorganizowane spotkanie z Radnymi dzielnicy Dziesiąta, którego tematem była poprawa sytuacji komunikacyjnej w obrębie osiedla i wokół niego.

Podsumowując pracę Rady należy zaznaczyć, że jej członkowie odpowiedzialnie i z dużym zaangażowaniem wypełniali powierzone im funkcje. Frekwencja członków na posiedzeniach Rady wyniosła ponad 90%. Komisja Rewizyjna pozytywnie ocenia pracę Rady Osiedla.

W roku 2022 kończy się kadencja obecnej Rady Osiedla. W czasie trzyletniej kadencji Rada Osiedla pracowała w szczególnych warunkach. Od końca 2020 roku ze względu na stan epidemii posiedzenia Rady Osiedla odbywały się rzadziej niż zwykle, a najczęściej zdalnie. Ze składu Rady Osiedla ubyły trzy osoby. W 2020 r. zmarła Pani Radna Krystyna Rymarczyk, a w 2021 r. najpierw zmarła Pani Radna Hanna Burdon, a niedługo po niej Przewodnicząca Rady Ewa Mateuszuk. Osoby bardzo zaangażowane w prace na rzecz Osiedla i jego członków. Wspominamy je z głębokim żalem. Pomimo to staraliśmy się być w kontakcie i na bieżąco zajmować sprawami dotyczącymi Osiedla oraz jego mieszkańców. Naszym zdaniem do najbardziej znaczących spraw, które w czasie kadencji z inicjatywy Rady Osiedla udało się zrealizować są:

1. Zablokowanie budowy bloku energetycznego do spalania biomasy w Zakładzie LPEC.
2. Doprowadzenie do remontu ulicy Herberta (zrealizowano I odcinek ulicy) czekamy na dalszy remont.
3. Inicjatywa w kierunku odtworzenia klubu osiedlowego. Prace trwają nad modernizacją pomieszczeń. Klub taki powstanie.
4. Wyposażenie wszystkich mieszkań w Osiedlu w czujniki czadu w celu bezpieczeństwa mieszkańców, a w szczególności osób starszych.

W innych bieżących sprawach dotyczących Osiedla i jego mieszkańców staraliśmy się wychodzić naprzeciw i służyć pomocą.


Trzeba zaznaczyć, że współpraca Rady Osiedla z Organami Spółdzielni tj. Zarządem oraz Administracją Osiedla była właściwa i pełna zrozumienia.

Nowo wybranej Radzie ustępująca Rada Osiedla życzy wiele wytrwałości i sukcesów w pracach na rzecz Osiedla i jej mieszkańców.

Sekretarz Rady Osiedla


Elżbieta Wiśniewska

V-ce Przewodniczący Rady Osiedla


Marian Czubał

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ADMINISTRACJI OSIEDLA IM. LEONA KRUCZKOWSKIEGO ZA 2021 r.

Administracja Osiedla im.L.Kruczkowskiego obejmuje swoją działalnością 27 budynków, z tego 1695 mieszkań. Powierzchnia osiedla – 149 048 m², zasobów – 81 288,07 m²

W osiedlu zamieszkuje ok. 3250 osób.

Zgodnie z Ustawą o Spółdzielniach Mieszkaniowych z dnia 15 grudnia 2000 r. osiedle zostało podzielone na 9 nieruchomości mieszkalnych.

NIERUCHOMOŚĆ NR I

Z. Herberta 9, Z. Herberta 11, Przybylskiego 20, Przybylskiego 22

NIERUCHOMOŚĆ NR II

Z. Herberta 2, Młodzieżowa 2

NIERUCHOMOŚĆ NR III

Z. Herberta 6, Młodzieżowa 4, Młodzieżowa 5, Młodzieżowa 6, Młodzieżowa 7, Młodzieżowa 9

NIERUCHOMOŚĆ NR IV

Z. Herberta 8, Młodzieżowa 12

NIERUCHOMOŚĆ NR V

Róży Wiatrów 5, Błękitna 3

NIERUCHOMOŚĆ NR VI

Z. Herberta 18, Róży Wiatrów 3, Z. Herberta 20, Błękitna 3

NIERUCHOMOŚĆ NR VII

Czeska 26

NIERUCHOMOŚĆ NR VIII

Wyścigowa 11

NIERUCHOMOŚĆ NR IX

Kunickiego 122

Dzięki takiemu podziałowi każda nieruchomość funkcjonuje samodzielnie, co jest uwzględniane w działalności gospodarczej Administracji Osiedla.

ZADANIA ADMINISTRACJI OSIEDLA

Do podstawowych zadań Administracji Osiedla w roku 2021 należała eksploatacja zasobów osiedla, remonty i konserwacja, usługi dla mieszkańców, działalność samorządowa. Działalność gospodarcza prowadzona przez Administrację miała na celu utrzymanie w należytym stanie technicznym budynków, infrastruktury osiedla oraz zapewnienie pełnej obsługi w zakresie dbałości o czystość i porządek w budynkach i ich otoczeniu. Dbanie o sprawę z zakresu bezpieczeństwa, poprzez współpracę z organami administracji publicznej, Policją, Strażą Miejską oraz z zakresu pomocy społecznej z MOPR.

Stan pandemii spowodował konieczność podjęcia działań służących ochronie mieszkańców przed zachorowaniem na COVID-19. W ubiegłym roku powyższe zadania realizowane były przez 24 pracowników Administracji, w tym:

- 5 pracowników umysłowych,
- 6 konserwatorów branż budowlanych,
- 3 konserwatorów zieleni i terenów osiedlowych,
- 10 gospodarzy rejonów.

ADMINISTRACJA OSIEDLA W SWOJEJ DZIAŁALNOŚCI ZAJMOWAŁA SIĘ SZEROKIM ZAKRESEM ZAGADNIEŃ:

1. Opracowywała plany gospodarki remontowej zgodnie z przepisami prawa budowlanego w oparciu o rozpoznane potrzeby i możliwości ich pokrycia z opłat eksploatacyjnych.
 2. Prowadziła ewidencję zasobów Osiedla tj. ewidencję budynków, lokali użytkowych i innych będących w dyspozycji Administracji Osiedla, a także ewidencję mieszkańców.
 3. Przygotowywała i przekazywała protokoły zdawczo - odbiorcze lokali użytkowych.
 4. Współpracowała z Zarządem Spółdzielni oraz działami: członkowsko-mieszkaniowym, czynszów oraz technicznym.
 5. Nadzorowała eksploatację pomieszczeń wspólnego użytku w budynkach.
 6. Przygotowywała dokumentację oraz rozliczenie kosztów wymiany stolarki okiennej w mieszkaniach i lokalach użytkowych osiedla.
 7. Prowadziła na bieżąco książki obiektów budowlanych.
 8. Wraz z dostawcami mediów odczytywała liczniki oraz prowadziła rejestr i rozliczenia zużycia wody, energii elektrycznej, energii cieplnej i gazu.
 9. Uczestniczyła w likwidacji szkód mieszkaniowych w związku z wypłatą odszkodowań z tytułu ubezpieczenia lokali.
 10. Wspólnie z Radą Osiedla udzielała pomocy w łagodzeniu i rozwiązywaniu konfliktów międzyludzkich.
 11. Organizowała i nadzorowała całokształt spraw związanych z porządkiem na osiedlu tj.:
 - Dbiała o utrzymanie w należytym stanie sanitarno-porządkowym zasobów osiedla, sprawowała nadzór nad sprawnym wywozem nieczystości stałych. Prowadziła kompleksową konserwację drzewostanu, krzewów i trawników.
 - Nadzorowała pracę firmy przeprowadzającej dezynfekcje i deratyzacje.
 - Dbiała o należyte wyposażenie i utrzymanie placów zabaw i boisk osiedlowych.
 - Informowała na bieżąco o sprawach dotyczących mieszkańców i osiedla poprzez wywieszanie informacji i komunikatów w gablotach i w tablicach informacyjnych.
 - Poprzez współpracę z Policją i Strażą Miejską egzekwowała postanowienia regulaminu Porządku Domowego.
 - Przygotowywała osiedle do okresu zimowego poprzez maksymalne zabezpieczenie budynków przed utratą ciepła, zapewnienie dostatecznej ilości materiałów i sprzętu niezbędnych do likwidacji skutków zimy.
 - Współpracowała z komisjami Rady Osiedla w zakresie w/w spraw.
- W celu ochrony mieszkańców osiedla przed zakażeniem koronawirusem SARS-CoV-2 przeprowadzano okresowo dezynfekcje klatek schodowych i wind oraz codziennie dezynfekowano klamki i pochwyt w drzwiach wejściowych do budynków płynem wirusobójczym.

Wydatki osiedla na pokrycie kosztów eksploatacji ogółem wyniosły w 2021 roku 6.620.720 zł, co stanowi 100,44 % planu, natomiast wpływy wyniosły 7.018.388 zł. Wynik na eksploatacji równy był dodatni i wyniósł (+) 397.668 zł.

Średnie zużycie mediów:

Zużycie zimnej wody – 3,33 m³/os./m-c
Centralne ogrzewanie – 2,71 zł/m²/m-c

Koszty wywozu nieczystości stałych w skali osiedla wyniosły 861 539 zł tj. 110,99 % planu.

W stosunku do roku 2020 zwiększyły się o 8,89 %.

Prace konserwacyjne prowadzone były poprzez organizowanie własnych służb remontowych oraz zlecenie robót wykonawcom zewnętrznym.

Stale prowadzono nadzór nad wykonywanymi robotami.

Ważnym elementem była konserwacja zasobów osiedla i jego wyposażenia technicznego oraz kontrola funkcjonowania urządzeń w budynkach zgodnie z obowiązującymi przepisami budowlanymi.

Zasadniczą sprawą było również świadczenie usług na rzecz mieszkańców osiedla w zakresie napraw.

Podstawą działalności w roku 2021 był plan gospodarczo-finansowy remontów i konserwacji zasobów oparty na protokołach z przeglądów technicznych budynków i zawierający zestawienie wszystkich potrzeb remontowych, a także robót, których konieczność wykonania narzucają nam przepisy prawa.

W przeglądach tych uczestniczyli pracownicy administracji, inspektorzy nadzoru i członkowie Rady Osiedla.

Rzeczowy plan remontów na rok 2021 wykonywany był przez konserwatorów osiedlowych i siły obce.

Decyzje o kolejności wykonywania prac były podejmowane po wnikliwej analizie przy współdziałaniu Rady Osiedla.

Obok realizowania zadań określonych planem remontów Administracja Osiedla wykonywała roboty wynikłe podczas bieżącej eksploatacji zasobów.

REALIZACJA PLANU REMONTÓW Z ROKU 2021

Na zadania remontowe w 2021 roku dysponowano kwotą 1.081.750,05 zł i w ramach tych środków wykonano następujące prace:

I. Wymiana i naprawa stolarki okiennej

1. Wymieniono okna w jednym mieszkaniu w budynku przy ulicy Herberta 2.

II. Roboty instalacyjne

1. Zgodnie z zaleceniami kominiarzy wykonano podwyższenie 6 sztuk kominów za pomocą nasady na komin „HOMER”.
2. Naprawiono w trzech miejscach załamane instalacje burzowe na osiedlu.
3. Wymieniono 86 sztuk opraw oświetleniowych w pralniach i suszarniach budynków wysokich – na nowe energooszczędne typu LED z czujnikami ruchu.
4. Wykonano kompleksowy remont instalacji elektrycznej wraz z wymianą rozdzielnic głównej w zespole garażowym nr „17”.
5. Przeprowadzono kompleksowy przegląd instalacji gazowych i urządzeń, jak również przegląd kominów wentylacyjnych i spalinowych we wszystkich mieszkaniach i pomieszczeniach wspólnego użytku.
6. Po dokonaniu przeglądu rocznego doszczelniono instalację gazową w 1 mieszkaniu osiedla.
7. Wymieniono 32 sztuki wodomierzy w lokalach użytkowych w budynku Z. Herberta 14.
8. Wymieniono jeden komplet grzejników na klatce schodowej budynku Przybylskiego 22.

III. Roboty ogólnobudowlane

1. Wykonano remont wejść do dwóch klatek schodowych budynku Z. Herberta 2.
2. Wyremontowano 110 m² pokrycia dachu na budynku Zemborzycka 37 poprzez pokrycie papą termozgrzewalną.
3. Wyremontowano 5 681 m² ścian osłonowych w budynkach Młodzieżowa 6, Młodzieżowa 9, Z. Herberta 20, Róży Wiatrów 3.
4. Pomalowano dwie klatki schodowe i pomieszczenia ogólnego użytku w budynku Młodzieżowa 12.
5. Wymieniono 302 mb rur spustowych na budynkach Młodzieżowa 6, Młodzieżowa 9, Z. Herberta 20, Róży Wiatrów 3.
6. Wymieniono 55 mb rynien i obróbek blacharskich na budynkach Młodzieżowa 4 i Zemborzycka 37.
7. Pomalowano 172 mb listew ławkowych.
8. Wykonano remont 479 m² elewacji budynku Z. Herberta 14.

IV. Roboty drogowe

1. Namalowano 194 m² powierzchni linii oznaczeń drogowych oraz progów zwalniających.

V. Roboty blacharskie, stolarskie i ślusarskie

1. Wymieniono 52 sztuki zniszczonych listew ławek osiedlowych oraz naprawiono zdewastowane kosze śmietnikowe.
2. Zamontowano 3 sztuki nawiewników okiennych w jednym mieszkaniu budynku Młodzieżowa 6 .
3. Naprawiono i pomalowano 7 sztuk drzwi do altan śmietnikowych.
4. Wykonano naprawy urządzeń na placach zabaw.
5. Wykonano 73 mb ogrodzenia z siatki stalowej wokół budynku Zemborzycka 37 i w miejscu składowania odpadów przy budynku Z. Herberta 6.

VI. Roboty różne

1. Zamontowano 7 sztuk nowych znaków drogowych na osiedlu.
2. Zamontowano 2 nowe tablice ogłoszeniowe w budynku Młodzieżowa 12.
3. Doposażono place zabaw poprzez montaż 13 sztuk nowych urządzeń zabawowych.
4. Wymieniono 8 sztuk zdewastowanych ławek parkowych na nowe.
5. Zamontowano 110 mb zabezpieczenia przed ptactwem zanieczyszczającym elewację budynku Młodzieżowa 5.

Ponadto wykonaliśmy wiele prac mających na celu utrzymanie należytej estetyki osiedla takich jak: wielokrotne koszenie trawy, odmładzanie drzewostanu i żywopłotów, nowe nasadzenia.

Wywoziliśmy na bieżąco porzucone przez mieszkańców przedmioty i nieczystości z korytarzy piwnicznych i pomieszczeń wspólnego użytku.

W okresie zimowym odśnieżaliśmy ulice i ciągi piesze oraz posypywaliśmy piaskiem i keramzytem.

Po okresie zimowym na terenie osiedla zostały sprawdzone i udrożnione instalacje do odprowadzenia wód opadowych.

Bieżące roboty konserwacyjno-naprawcze wykonywali konserwatorzy ogólnobudowlani administracji osiedla na podstawie dokonanych przeglądów okresowych i zgłoszeń dokonywanych przez mieszkańców osiedla.

W trosce o bezpieczeństwo mieszkańców dużo uwagi poświęciliśmy, jak co roku, sprawom prawidłowego działania przewodów spalinowych i wentylacyjnych w mieszkaniach.

Przypominano mieszkańcom, że przede wszystkim należy zapewnić stały dopływ świeżego powietrza do mieszkania oraz zapewnić prawidłowy jego przepływ.

Rozpatrywane były wnioski mieszkańców składane pisemnie, telefonicznie i ustnie wymagające niezwłocznego załatwienia i odpowiedzi na piśmie.

Najczęściej dotyczyły problemów związanych z zakłócaniem spokoju, ciszy nocnej, sprzątaniami klatek schodowych, zanieczyszczaniem osiedla przez ludzi i zwierzęta, nieprawidłowego parkowania samochodów, dewastacji mienia Spółdzielni.

Wiele problemów natury porządkowej sprawiają mieszkańcy z lokali wynajmowanych na stancje.

Administracja wraz z Zarządem Spółdzielni i Radą Osiedla dokładała wszelkich starań odnośnie poprawy bezpieczeństwa mieszkańców.

Ściśle współpracowała z Policją w zakresie zapobiegania chuligaństwu i przestępczości oraz zakłócania spokoju mieszkańców w godzinach nocnych.

Nadal dużym problemem są dewastacje elementów budynków i małej architektury.

Staramy się zminimalizować ilość zdarzeń chuligańskich, ponieważ wszyscy mieszkańcy ponoszą ich skutki finansowe. Poprawie bezpieczeństwa na Osiedlu służy monitoring osiedlowy, który udostępniliśmy III Komisariatowi Policji oraz doświetlanie miejsc wskazywanych przez mieszkańców i Policję jako niebezpieczne.

Wspólne starania Zarządu Spółdzielni, Rady Osiedla, Rady Dzielnicy Dziesiąta, a przede wszystkim Zastępcy Prezydenta Miasta Lublina Pani Beaty Stepaniuk-Kuśmierzak i Radnych Rady Miasta z Dzielnicy Dziesiąta, czynione w celu uruchomienia w pawilonie przy ulicy Z. Herberta 14 Filii Domu Kultury Bronowice - przyniosły pozytywny efekt.

Obecnie w lokalu trwają niezbędne prace adaptacyjne.

Administracja Osiedla składa podziękowanie Członkom Rady Osiedla za pracę i poświęcenie czasu dla naszej lokalnej społeczności oraz wszystkim, którzy od wielu lat służą pomocą w rozwiązywaniu problemów osiedlowych i przyczyniają się do poprawy warunków zamieszkiwania.

**ZAMIERZENIA REMONTOWE NA OSIEDLU IM. L.KRUCZKOWSKIEGO”
NA ROK 2022**

Plan rzeczowy remontów na 2022 r. został zatwierdzony uchwałą Rady Nadzorczej oraz przez Radę Osiedla im. L. Kruczkowskiego.

Z. Herberta 9,11 , Przybylskiego 20,22

Nieruchomość I/EK

Remont elewacji od strony balkonów J. Przybylskiego 20.

Z. Herberta 2, Młodzieżowa 2

Nieruchomość II/EK

Remont wejść do klatek schodowych Młodzieżowa 2.

Z. Herberta 6, Młodzieżowa 4, 5, 6, 7, 9

Nieruchomość III/EK

Remont elewacji od strony klatek schodowych Młodzieżowa 7.

Remont elewacji od strony balkonów Młodzieżowa 4.

Z. Herberta 8, Młodzieżowa 12

Nieruchomość IV/EK

Kumulacja środków finansowych.

Róży Wiatrów 5, Błękitna 7

Nieruchomość V/EK

Kumulacja środków finansowych.

Róży wiatrów 3, Błękitna 3, Z. Herberta 18, 20

Nieruchomość VI/EK

Remont elewacji od strony klatek schodowych Błękitna 3.

Czeska 26

Nieruchomość VII/EK

Wykonanie ogrodzenia nieruchomości.

Wyścigowa 11

Nieruchomość VIII/EK

Wykonanie ogrodzenia nieruchomości.

Kunickiego 122

Nieruchomość IX/EK

Kumulacja środków finansowych.

Garáže

Nieruchomość X/EK

Kumulacja środków finansowych na budowę drogi garażowej.

Z. Herberta 14

Nieruchomość XI/EK

Remont schodów ewakuacyjnych na patio.

Inwentaryzacja i projekt modernizacji instalacji c.o.

Z. Herberta 22

Nieruchomość XII/EK

Kumulacja środków finansowych.

OSIEDLE CZĘŚĆ WSPÓLNA

Naprawa jezdni i ciągów pieszych asfaltem.

Pełnomocnik Zarządu
Kierownik Administracji Osiedla
im. L. Kruczkowskiego


mgr inż. ANDRZEJ SZEMRO
Licencja Zarządcy
Nieruchomości nr 5445